

Základní škola a Mateřská škola Ryžoviště,
okres Bruntál, příspěvková organizace

Školní vzdělávací program
školní družiny
ve šk. roce 2022/2023:



OBSAH:

1. Identifika ní údaje
2. Obecná charakteristika podmínek vzd lávání
3. Materiální, personální, ekonomické a BOZ podmínky ke vzd lávání
4. Podmínky p íjímání, pr b hu a ukon ování vzd lávání
5. Konkrétní cíle vzd lávání
6. Obsah vzd lávání - všeobecný
7. Obsah vzd lávání - konkrétní

V Ryžovišti, 28/8 2012

Platný od 1/9 2006

Aktualizace 26/8/2014

26/8/2015

30/8/2016

28/8/2017

30/8/2018

29/8/2019

25/8/2022

zpracovala:

Mgr. Ivana Kapitánová, v.r.

Vychovatel ŠD :

Mgr. Jan Fránek, v.r.

1. Identifikační údaje

Adresa školy	Rýma ovská 282, 793 56 Ryžovišt
I	70985391
Bankovní spojení	27-8943070217/0100
DI	CZ70985391
Telefon/fax	554 286 037, 739 053 844
E-mail	zsams.ryzoviste@email.cz
Adresa internetové stránky	www.skola-ryzoviste.cz
Právní forma	p ísp vková organizace
Obchodní rejst ík	organizace zapsána v obchodním rejst íku vedeném u Krajského soudu Ostrava, oddíl Pr, vložka . 178
Za azení do sít škol	30/1/1996
Z izovatel	Obec Ryžovišt právní forma: obec I : 00296325 Nám stí Míru 105, 793 56 Ryžovišt
Sou ástí školy	Základní škola, sídlo ul. Rýma ovská 282, IZO: 102 008 124 Mate ská škola, sídlo ul. Nemocni ní 140, IZO: 150 005 008 <u>Školní družina, sídlo ul. Nemocni ní 140,</u> <u>IZO: 119 500 663</u> Školní jídelna, sídlo ul. Nemocni ní 140, IZO: 150 005 016 Školní jídelna – výdejna, sídlo ul. Nemocni ní 140, IZO: 174 106 874
IZO editelství	600 161 734

Školní družina je z ízena jako sou ást Základní školy a Mate ské školy Ryžovišt , okres Bruntál, p ísp vková organizace.

Školní družina tvo í ve dnech školního vyu ování mezistupe mezi výukou ve škole a výchovou v rodin . Není však pokrač ováním vyu ování, jejím hlavním posláním je zabezpe ení odpo inků, rekreace a zájmové innosti žák . Krom funkce výchovn vzd lávací plní funkci sociální – dohled nad žáky p ed a po skon ení vyu ování.

ŠD úzce spolupracuje s mate skou školou, která je také sou ástí základní školy.

Zpracovala ed. školy ve spolupráci s vychovatelem školní družiny.
Provozní ád a vnit ní ád ŠD je v souladu s požadavky z izovatele.

2. Obecná charakteristika podmínek vzdělávání

2.1. Délka a časový plán vzdělávání

Účastník školního vzdělávání, v tomto případě žák školní družiny, je přijímán zpravidla na dobu jednoho školního roku na základě přihlášky, kterou odevzdá jeho zákonný zástupce. Žák má právo kdykoli docházku do ŠD přerušit a ukončit, na základě písemné žádosti rodiče, doručené vychovateli.

Vzdělávání v ŠD je poskytováno žákům 1. - 4. ročníku. Oddělení ŠD se řídí skladbou zaměstnání tak, aby v ní byly zastoupeny všechny formy vzdělávání.

2.2. Formy zájmového vzdělávání

Školní družina organizuje především pravidelnou činnost oddělení. Zde se střídají činnosti zájmové, odpočinkové a spontánní.

1. Zájmové činnosti

- estetické (kreslení, modelování, zpěv, tanec, zapojení do výtvarných soutěží)
- pracovní (práce s různými druhy materiálů, lepení, stříhání, skládání)
- stolní hry, deskové hry, karetní hry,
- kolektivní hry (s míčem, na školní zahradě)
- individuální zaměstnání (vedení k samostatnosti, organizace práce)

2. Odpočinkové činnosti

- odstranění únavy žáků z vyučování, relaxace
- poslech hudby
- klidové hry v odpočinkové zóně
- práce s dětskými knihami a časopisy
- relaxační cvičení

3. Spontánní činnosti

- sportovní (cvičení v tělocvičně, na školní zahradě, na sněhu)
- soutěživé a kolektivní hry
- pobyt na výhled
- potlačování nevhodného chování

4. Píležitostné akce

- seznamovací představení
- výlety
- besídky
- návštěvy sauny

2.3. Velikost a vnitřní organizace zařízen

Školní družina má jedno oddělení pro žáky 1. – 4. ročníku.
Ve školním roce 2022/2023 je zapsáno 24 žáků.

3. Materiální, personální, ekonomické podmínky ke vzdělávání, podmínky k ochraně zdraví a bezpečnosti

3.1. Materiální podmínky

ŠD využívá pro svou činnost vlastní prostory, jedná se o dvě místnosti v přízemí budovy na Nemocnické ulici. Žáci mají dále k dispozici šatnu a WC.

Mohou využívat školní tělocvičnu, školní zahradu a v budově školy místnost s klavírem a Orfovým instrumentálem a tělocvičnu. Do prostor školy vstupují žáci jen za dozoru pedagoga, který odpovídá za bezpečnost i za majetek školy.

Prostory ve ŠD jsou připraveny různými činnostmi, jsou různě vybaveny a umožňují odpočinek i aktivitu individuální i skupinovou.

Hry a hračky jsou umístěny v dosahu dětí, jejich užívání je samoobslužné, děti jsou však povinny zacházet s nimi citlivě a hospodárně a po skončení hry je ukládat zpět na místa. V případě, že dojde k úmyslnému poškození nebo zničení zařízení ŠD, je viník (resp. jeho zákonný zástupce) povinen škodu uhradit.

Sledování filmů je do programu ŠD zahrnováno promyšleně, jsou vybírány s ohledem na jejich další využití – např. j. motivace k výtvarnému vyjádření nebo navození hovoru na určité téma i k dramatizaci apod.

Všechny prostory pro pobyt žáků ve ŠD odpovídají vyhlášce MZ č. 108/2001 Sb. Vybavení školní družiny je pravidelně doplňováno a obměňováno. Přihlíží se zejména k požadavkům a zájmům žáků.

3.2. Psychosociální podmínky

Výchovný program školní družiny je zaměřen na citovou, rozumovou a společenskou výchovu, na rozvoj znalostí, dovedností a tvořivých schopností. Individuálním přístupem se snažíme u dětí upevnit sebevědomí, sebekontrolu, vedeme děti k samostatnosti zodpovědnosti, úctě k dospělým, spolužákům i k sobě samým. Společnými činnostmi vedeme děti ke kamarádství, zdravému způsobu života. Rozvíjíme a posilujeme osobnost dítěte. Potlačujeme naopak projevy vulgárního a agresivního chování.

3.3. Organizace chodu

Provoz školní družiny je stanoven takto:

Ranní: od 6:30 do 7:35

Odpolední: 11:40 – 15:00

O provozu školní družiny v době prázdnin rozhoduje editelka školy po předchozím průzkumu zájmu rodičů o umístění dítěte ve ŠD. V případě malého počtu přihlášených žáků nebude ŠD ani MŠ v provozu. Tato skutečnost bude projednána se zřizovatelem a rodiči v předstihu oznámena.

Žáky 1. třídy vyzvedává vychovatel po skončení 4. vyučovací hodiny a odchází společně do ŠD. Děti z 2. - 4. ročníku odcházejí do oddělení ŠD pod dohledem učitelky školy.

Žáci odcházejí ze školní družiny v doprovodu určené osoby nebo sami (určuje zákonný zástupce formou písemného sdělení v Zápisním lístku).

3.4. řízení školní družiny

Výchovný proces ve školní družině řídí vychovatel ve spolupráci s editelkou školy. Ta zodpovídá za personální obsazení. Evaluaci výchovné práce provádí editelka školy (pozorování, hospitace, kontroly apod.) a vychovatel.

3.5. Personální zajištění

Ve školní družině zajišťuje zájmové vzdělávání p. vychovatel. Celoročně připravuje pro žáky řadu zajímavých činností, pomáhá jim při řešení problémů, důležitá je vzájemná komunikace a důvěra. Spolupracuje těsně s ostatními učiteli školy, je podřízen editelce školy.

Úklid, údržbu a bezproblémový chod ŠD po technické stránce zajišťuje vychovatel ve spolupráci se školnicí, příp. editelkou školy.

Vychovatel je plně kvalifikován, s ústečným úvazkem 0,6.

3.6. Ekonomické podmínky

Většina hlavní činnosti ŠD je financována z příspěvku zřizovatele (provoz), ze státního rozpočtu (mzdy) a vlastních příjmů, tj. poplatků (vybavení ŠD).

Výše příspěvku se stanovuje v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění, §14.

Úplata může být snížena i prominuta dle § 123, odst. 4, Školského zákona.

Rodiče přispívají na ústečnou úhradu neinvestičních nákladů za pobyt dítěte ve školní družině.

částka je stanovena na 100,- Kč za měsíc.
Platbu za daný měsíc je třeba uhradit nejpozději poslední týden v měsíci hotově, případně jedno za pololetí 500,- Kč.

Vybrané peníze jsou používány na nákup pomůcek (výkresy, papíry, pastelky, barvy, plastelína, apod.) a hraček do školní družiny. Přehled o vybraných finančních prostředcích a způsobu jejich úspory je průběžně aktualizován a lze do něj kdykoli nahlédnout.

3.7. Bezpečnost a ochrana zdraví

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna po celou dobu jejich pobytu ve školní družině. Žáci jsou vždy na začátku školního roku seznámeni s řádem ŠD a pravidly bezpečnosti při činnostech ve školní družině.

Zajištěny jsou podmínky hygienické – vhodný stravovací režim, zdravé prostředí užívaných prostor.

Dostupné jsou prostředky první pomoci, úrazy jsou evidovány v knize úraz (editelna školy)

Pravidla bezpečnosti:

- vhodná obuv při jednotlivých činnostech
- pracovní a sportovní oděv, oblečení pro pobyt venku
- vymezení vhodných prostor ke sportu a hrám
- dostupnost prostředků první pomoci

V souladu s Celoročním plánem práce školy a Minimálním preventivním programem a Programem předškolního vzdělávání usilujeme o vytvoření příznivého klimatu školy, o prostředí pro dítě podnětné, zajímavé a obsahově bohaté, ve kterém zažívá pocit bezpečí a pohody fyzické i psychické. Takové prostředí umožňuje dítě rozvíjet schopnosti spolupráce, komunikace, podporuje jeho sebevědomí. Žáci klidně přijímající sebe a své okolí jsou pak lépe připraveni odolávat tlakům okolí a odmítat aktivity poškozující jejich zdraví, nepodléhají pozdní šikaně a zneužívání návykových látek.

Při nástupu do ŠD je žák seznámen s režimem a řádem ŠD, se všemi právy a povinnostmi. Je poučen o bezpečnosti při hrách ve třídě, v tělocvičně a školní zahradě. Je seznámen s režimem ve školní jídelně. Dále se zásadami pohybu po komunikacích. Dodržování těchto pravidel je soustavně kontrolováno.

P. vychovatel je poučen o zásadách BOZP, dále sledně dodržuje dozory nad žáky po celou dobu jejich pobytu v ŠD, dohlíží na jejich chování a vhodnými metodami a formami práce je vede k toleranci a ohleduplnosti, k zájmu podílet se na společných činnostech a k přijímání odpovědnosti za své jednání.

P. vychovatel poskytuje vhodnou formou v ku d tí p im ené informace o nebezpečích ze strany cizích lidí, drog apod. Všímá si vztah mezi d tmi a reaguje na jejich problémy. P ípadné náznaky šikany i jiných negativních jev v chování eší ihned i ve spolupráci se školou.

4. Podmínky p íjímání, pr b hu a ukon ování vzd lávání

4.1 P IHLÁŠENÍ, ODHLÁŠENÍ, VYLOU ENÍ ZE ŠKOLNÍ DRUŽINY:

Školní družina je k dispozici pro všechny žáky 1. až 4. ro níku školy, p í emž po et žák nesmí p ekro it kapacitu stanovenou v rozhodnutí o za azení do sít škol, tj. v p ípad ŠD p í ZŠ Ryžovišt 25 žák .

Mají-li rodi e zájem o umíst ní dít te do školní družiny, vyzvednou si u vychovatele Zápisový lístek do školní družiny, ve kterém vyzna í informace o rozsahu docházky a dob a zp sobu odchodu ze ŠD, závažné informace o zdravotním stavu dít te a telefonický kontakt na sebe.

Informace uvedené v Zápisovém lístku jsou považovány za p ísn d v rné a je s nimi nakládáno v souladu s ustanoveními GDPR.

O p íjetí dít te rozhoduje editelka školy, umíst ní dít te do ŠD není nárokové.

innosti ŠD se mohou na písemnou žádost rodi zú ast ovat i žáci do družiny neza azení, pokud se této innosti neú astní plný po et za azených žák .

V p ípad odhlášení dít te rodi em ze ŠD je t eba oznámit tuto skute nost p. vychovateli písemnou formou.

Vylou ení ze školní družiny je považováno za krajní opat ení, o kterém rozhoduje editelka školy. Stane se tak v p ípad , že dochází ze strany žáka k výraznému porušování kázn a po ádku, k ohrožování zdraví a bezpe nosti ostatních, p ípadn z jiných zvlášt závažných d vod . Vylou ení m že následovat i po dlouhodobé neomluvené absenci. Rozhodnutí o vylou ení projedná editelka školy s rodi i a vyhotoví o n m zápis. Tuto skute nost oznámí editelka školy také z izovateli školského za ízení.

4.2 PODMÍNKY DOCHÁZKY DO ŠD, PODMÍNKY ODCHODU ZE ŠD, POSTUP PŘI NEVYZVEDNUTÍ ŽÁKA DO STANOVENÉ DOBY:

Přechod žák do prostor ŠD po skončení vyučování se děje za dozoru vychovatele ŠD, který si děti vyzvedává ze ZŠ, popř. za dozoru učitelů školy.

Přechod žák do zájmových kroužků školního klubu se děje za dozoru vedoucího kroužku, který si žáky vyzvedává v prostorách ŠD.

Docházka do ŠD je pro zapsané žáky povinná. Předem známou nepřítomnost rodiče oznamují vychovatelce ŠD písemně.

Odchod žák ze ŠD se řídí sdělením rodiče v Zápisním lístku (dále ZL).

Propuštění žáka ze ŠD v jinou dobu popř. předání jiné osobě nežli uvedené v ZL lze pouze na základě – osobního oznámení rodiče vychovateli nebo

- písemné žádosti rodiče s uvedením data a způsobu propuštění
- telefonickou žádostí rodiče.

Žáka nelze uvolnit ze ŠD pouze na základě jeho sdělení.

Vyzvedávat žáka ze ŠD je vhodné buď hned po oběd, ve 14:00 hod., aby výchovná a zájmová činnost ŠD v době mezi 13:00 a 14:00 nebyla narušována.

Pokud dítě nevyzvednou rodiče do 16. hod., školy, kontaktuje vychovatel rodiče telefonicky (případně další příbuzné, uvedené jako kontakt v Zápisním lístku).

Pokud není k dostižení nikdo ze zákonných zástupců žáky, kontaktuje vychovatel pracovníky OSPOD, popř. Policii ČR.

P. vychovatel nese za žáka plnou odpovědnost po celou dobu pobytu v ŠD, před odchodem ze ŠD se žák vychovateli ohlásí a odchází jen s jeho souhlasem.

Rodiče mohou svá přání a informace sdělovat p. vychovateli v průběhu dopoledne na tel. 554 286 037 nebo prostřednictvím řed. školy ráno před 8. hod. či na tel. 739 053 844.

Dotazy a připomínky k činnosti ŠD mohou rodiče adresovat a projednávat s p. vychovatelem i ředitelkou školy. Zapojení rodičů do činnosti ŠD a účast na jejích aktivitách je vždy vítána.

4.3. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP A NADANÝCH

4.3.1. Personální podmínky a organizační zajištění

Vychovatel spolupracuje s třídními učiteli, zná individuální zvláštnosti dětí. Má vysokou míru empatie, správně vybranými aktivitami dokáže vzbudit zájem dětí o učební činnosti, podporuje jejich sebevědomí a rozvíjí osobnost dítěte.

Respektuje individualitu každého dítěte, jeho případné postižení i sociální znevýhodnění. Do oddělení ŠD může docházet maximálně 5 žáků s SVP.

Respektujeme individualitu každého žáka, vytváříme podmíněné prostředí pro jeho všestranný rozvoj i respektování případného zdravotního postižení i zdravotního nebo sociálního znevýhodnění.

4.3.2. Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků nadaných

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, bude podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění poskytnuta příležitost do volnočasových aktivit, vnována přibývá zvláštní pozornost. Práce s nimi se bude řídit doporučeními školského poradenského zařízení.

Pro rozvoj talentovaných a nadaných žáků bude ŠD nabízet další doplňkové aktivity z oblasti jejich zájmů.

5. Konkrétní cíle vzdělávání

5.1. Věkové a individuální zvláštnosti účastníků

Vzhledem k tomu, že do školní družiny zařazujeme žáky 1. - 4. ročníku ZŠ, je třeba přihlížet k jejich věkovým a individuálním zvláštnostem. Zvolené činnosti volíme přiměřeně věku a individuálním možnostem dětí.

5.2. Charakteristika vzdělávacího programu

Školní družina tvoří mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Není pokračováním školního vyučování, má svá specifika. Hlavním posláním naší školní družiny je zabezpečení odpočinku a relaxace žáků po vyučování. Vybavíme se zejména budování pozitivních vztahů ve skupině a aktivnímu trávení volného času.

Cílem vzdělávacího programu ve školní družině však není jen vyplnění volného času dětí zaměstnáním a aktivitami dle výchovných složek. Jejich prostřednictvím cíleně rozvíjíme kompetence žáků, jejich osobnost, dáváme dětem dostatek námětů pro samostatné naplňování volného času.

Stručná charakteristika aktivit:

- zájmové vzdělávání formou spontánních činností, odpočinku, relaxace hrou
- podporujeme smysluplné využití volného času dětí
- zlepšujeme komunikaci mezi dětmi
- vedeme žáky k tvořivosti, rozvíjíme jejich estetické vnímání
- zamějíme se na ochranu životního prostředí a ekologii
- učíme se chránit své zdraví i zdraví ostatních dětí
- rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého
- učíme se naslouchat jiným a být také slyšen
- podporujeme citlivé vztahy k lidem a přírodě
- respektujeme individuální dovednosti a schopnosti dětí
- rozvíjíme u žáků schopnost rozhodování, hodnocení a sebehodnocení
- vedeme žáky k rozpoznávání patologických jevů (život bez drog a jiných návykových látek)
- vedeme žáky k samostatnosti
- poskytujeme dětem příležitost k rozvíjení tvořivosti, fantazie, aktivity a samostatnosti, k rozvíjení slovní zásoby, ale také schopnosti naslouchat.

Kompetence vybavují žáky prakticky využitelnými dovednostmi.

Prostřednictvím volnočasových aktivit jsou posilovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

- k učení
- řešení problému
- komunikativní
- sociální a interpersonální
- občanská
- trávení volného času

Kompetence k učení:

- Žák zapojuje práci dokončí, hodnotí své výkony, klade si otázky a hledá na ně odpovědi, všímá si souvislostí mezi jevy, umí získat poznatky z různých zdrojů, získané zkušenosti uplatňuje v praktických situacích.

Kompetence k řešení problémů:

- Žák si všímá problémů, učí se je pochopit, přemýšlí o příčinách, plánuje řešení problémů, hledá různé způsoby jejich řešení, chápe, že vyhýbání se problému nevede k cíli. Rozlišuje správné a chybné řešení, dovede se popřizpůsobit změnám, umí své rozhodnutí obhájit, uvědomuje si odpovědnost za své rozhodnutí, pevně a pečlivě a důsledně dokončuje.

Kompetence komunikativní:

- Žák ovládá ústní a mimoslovní komunikaci, umí vyjádřit svůj vlastní názor, komunikuje bez ostychu, umí promluvit na veřejnosti, umí se vyjádřit písemně, nezapomíná, že ke správné komunikaci patří naslouchat druhým, komunikuje kultivovaně.

Kompetence sociální a interpersonální:

- Žák se učí plánovat, organizovat, řídit a hodnotit, odhaduje rizika svých nápadů, uvědomuje si, že za ně nese odpovědnost, projevuje citlivost a ohleduplnost, rozpozná vhodné a nevhodné chování, spolupracuje s ostatními žáky, dokáže přijmout kompromis, je tolerantní k odlišnostem mezi žáky, je solidární.

Kompetence občanská:

- Žák si uvědomuje svá práva i práva druhých, vnímá nespravedlnost, agresivitu, šikanu a dovede se jim bránit, dbá na osobní zdraví i zdraví druhých, respektuje sociální a kulturní etnika, váží si a chrání tradice a kulturní dědictví, podílí se na rozvoji kvalitního životního prostředí.

Kompetence k trávení volného času:

- Žák umí účelně trávit volný čas, orientuje se v možnostech jeho smysluplného využití, umí si vybrat zájmové činnosti podle svých dispozic, rozvíjí své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech, umí odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času.

5.3. Formy, metody a prostředky zájmového vzdělávání

Náplňinnosti školní družiny obsahuje:

Pravidelnáinnost

Je dána týdenní skladbou zaměření, umožňuje aktivity zájmové i tvořivé. Zájmové kroužky jsou realizovány každoročně, jejich skladba je dána zájmem žáků o jednotlivé aktivity.

Podležitostné akce

Jsou to například kulturní akce, výlety, akce společné pro celou školu.

Spontánní aktivity

Zahrnují každodenní klidovéinnosti, například po obědě, po společně organizovanéinnosti žáků ve školní družině,innosti v okrajových hodinách pobytu dětí v ŠD. Jsou to jejich vlastní spontánní aktivity.

Odpočinkovéinnosti

- Jsou chápány jako aktivní odpočinek po jednostranné zátěži z vyučování, individuální hry, poslechovéinnosti po obědě, rekreačníinnosti například pobytu venku, apod.
- Nejdůležitějším prostředkem práce ve školní družině je hra, která přináší kladné emoce a navozuje nové zážitky.
- Hra umožňuje dětem vstupovat do různých rolí, situací a vztahů. Posiluje u dětí fantazii, tvořivost, vytrvalost například při ekonomování například a navozuje nejrozličší emoce: například úlevu a uvolnění, smutek a radost, vzrušení a uklidnění, nadšení.
- Hra napomáhá rozvoji nejrozličších složek osobnosti dítěte – samostatnosti, zodpovědnosti, tvořivosti, rozhodnosti, schopnosti spolupráce, taktického myšlení i plánování, učí žáky vyrovnávat se s porážkami. Nabízí možnost cenných vzájemných vztahů – učitel poznává lépe vlastní osobnost i své místo ve skupině.

Metody práce ve školní družině :

- komunitní kruh, rozhovory, hry, motivace vyprávění,
- pohybové a smyslové hry ve třídě, tlocvičnách, hřišti, zahradě,
- poslech hudby, relaxace, tanec, pohybová improvizace,
- dramatizace pohádek, etapy, asopisy,
- vycházky sportovní /louka, hřiště, les/,
- vycházky přírodovědné /okolí školy, rybník, les, louky/, orientace v přírodě, zdolávání terénních překážek
- soutěže k procvičení učiva, hry, doplňovačky, křížovky, rébusy
- práce v týmu například zájmovéinnosti
- společenské a deskové hry,
- využívání nejrozličších výtvarných a pracovních technik,
- sezónníinnosti /například sázkování, lyžování, saunování/,
- využívání interaktivní tabule, PC, DVD, CD

6. Obsah vzdělávání - všeobecný

6.1. Vymezení vzdělávacích oblastí a průřezová témata

Obsah vzdělávání je orientován rozdělen do těchto vzdělávacích oblastí:

1. **lovka a jeho svět**

Místo, kde žijeme

- vztah ke škole, obci
- vycházky, výlety

Lidé kolem nás

- příbuzenské vztahy v rodině
- vztahy mezi dětmi
- vztahy ve škole
- pravidla soužití
- pravidla slušného chování
- principy demokracie
- práva a povinnosti

Lidé a čas

- regionální pověsti a báje
- tradice a zvyky
- návštěva kulturních akcí
- orientace v čase

Příroda a ekologická výchova

- rozmanitost živé a neživé přírody
- ochrana přírody
- roční období
- vycházky v různých ročních obdobích do různých ekosystémů (les, louka, rybník)

Průřezová témata k dané oblasti

OSV

- Osobnostní rozvoj – poznání, sebepoznání
- Sociální rozvoj – poznávání lidí, komunikace, mezilidské vztahy
- Morální rozvoj – řešení problémů, hodnoty, postoje

Výchova demokratického občana

- Občanská společnost a škola
- Občan, společnost
- Principy demokracie

Environmentální výchova

- Lidské aktivity, problémy životního prostředí
- Vztah člověka a prostředí

2. Umění a kultura

Výtvarné umění

- malování, kreslení, modelování
- ilustrace dětské knihy

Hudební výchova

- poslech hudby
- zpěv
- tanec
- hra na hudební nástroj

Jazyková a literární výchova

- četba dle vlastního výběru (knihy, časopisy)
- četba na pokračování – poslech
- návštěva knihovny

Průřezová témata k dané oblasti

OSV

- Osobnostní rozvoj – poznání, sebepoznání, kreativita
- Sociální rozvoj – poznávání lidí, komunikace, mezilidské vztahy

MKV

- Lidské vztahy
- Kulturní diference

3. Člověk a zdraví

Hygiena

- správné hygienické návyky
- vhodný oděv a obuv pro různé podmínky

Sportovní aktivity

- míčové hry
- relaxace
- cvičení s velkými míči
- sportovní aktivity na hřišti
- dopravní výchova

- zájmová sportovní činnost

Průřezová témata k dané oblasti

OSV

- Osobnostní rozvoj – poznání, sebepoznání, psychohygiena
- Sociální rozvoj – poznávání lidí, komunikace, mezilidské vztahy, kooperace
- Morální postoj – hodnoty, postoje

MKV

- Lidské vztahy

4. Oblast práce

Pracovní činnosti

- seznámit děti s různými technikami a materiály – práce s papírem, textilem, modelínou, práce s keramikou, využívání recyklovaných materiálů
- rozvoj jemné motoriky, představitivosti – práce se stavebnicemi

Průřezová témata k dané oblasti

OSV

- Osobnostní rozvoj – poznání, sebepoznání, psychohygiena
- Sociální rozvoj – poznávání lidí, komunikace, mezilidské vztahy, kooperace, kreativita
- Morální postoj – hodnoty, postoje

MKV

- Lidské vztahy

Environmentální výchova

- Lidské aktivity
- Vztah člověka k přírodě

Výše uvedené vzdělávací oblasti jsou součástí celoročního plánu ŠD a pravidelných akcí ŠD a podrobněji rozpracovány v tematických plánech vychovatele

7. Obsah vzdělávání - konkrétní

7.1 REŽIM DNE :

6:30 – 7:40	ranní družina příchod žáků do zařazení, odpočinkové a rekreační innosti klidového charakteru – ranní pohádka, stolní a deskové hry, volné kreslení, omalovánky
11:40 – 12:40	odpolední družina příchod žáků ze školy <u>program:</u> rekreační innosti, odstraňování únavy z vyučování hry a spontánní aktivity relaxace po skončení vyučování
12:40 – 13:00	hygiena + oběd
13:00 – 13:15	klidový režim – tiché pokračování, poobědový relax
13:15 - 15:00	zájmová innost rozvíjející osobnost žáka zaměřená na rozvoj dovedností a poznání jazyčená kolektivní nebo individuální innost pondělí: . pracovní úterý: . zaměřené přirodovědné. společenské středa: . výtvarné čtvrtek: . hudební, taneční a dramatické pátek: . sportovní

Režim dne není ztrnulý, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální změny potřeby, klimatické podmínky apod.
Poměr spontánních a řízených inností je v denním režim vyvážený. Dětem je dáván prostor pro spontánní hru, aktivity jsou organizovány tak, aby podněcovaly děti k aktivní úasti v řízených zájmových innostech. P. vychovatel bere při plánování týdenních inností v úvahu i námety dětí a dle možností je do programu zařazuje.

7.2 PROGRAMOVÉ ZAMĚŘENÍ INNOSTÍ VE ŠD B HEM ROKU:

Při plánování inností ŠD bere vychovatelka v úvahu vkové a individuální zvláštnosti dětí, přihlíží k podmínkám ŠD i klimatickým změnám, zohledňuje podmínky dětí a podporuje jejich aktivní účast na tvorbě programu. Při sestavování programu bere v úvahu Celoroční plán práce školy a Minimální program prevence soc. patolog. jevů.

Východiskem následujícího programového zaměření je prozatím běh času se všemi změnami v prostředí a významnými svátky a výročími, které zasahují do života dětí během celého školního roku.

Zaměření výchovně vzdělávacích inností v průběhu jednotlivých měsíců:

Září:

Začínáme spolu

- poučení o bezpečnosti v době pobytu v ŠD
 - seznámení se s prostorami, režimem a vnitřním řádem ŠD a ŠJ
 - adaptace na prostředí družiny, dodržování pravidel bezpečnosti a vzájemného soužití, seznamovací a teambuildingové hry a aktivity
- Naše škola, družina, obec* – bezpečná cesta do školy a po jejím okolí –
- vycházky – malujeme prvky našeho okolí – domy, stromy, osoby, zvířata,
 - sběr přírodního materiálu – kaštiny, šípky, jeřábiny,...
 - pobyt na školní zahradě

Říjen:

Chutě a barvy podzimu – co zraje, co je zdravé, ovoce a zelenina

- Vycházky – pozorování proměn a barev podzimu, sběr přírodního materiálu a práce s ním – barevné listy. Malujeme a modelujeme ovoce a zeleninu.
- Den zvířat
- Básničky a písničky s podzimní tematikou.
- Závěrem měsíce – Můj domov – česká republika – vlajka, hymna. Na co jsem pyšný, co se mi líbí, kdo je slavný český a pro Můj vzor.

Listopad:

Památka zesnulých vs. Halloween

- pro vzpomínáme, chování na pietních místech – vycházka na místní hřbitov.
 - Osłavy v jiných částech světa – Halloween – tancování v maskách, výroba halloweenských dekorací – Halloweenské nocování
- Připravujeme se na zimu* – První sníh – výtvarné práce se zimní tematikou – obměna výzdoby za zimní.
- Soutěživé hry v tělocvičně – turnaje – švihadla, hula-hop, badminton, vybíjená, florbal, apod. Dodržujeme pravidla hry.

Prosinec:

- Mikuláš a Vánoce za dve mi – pečení a zdobení vánočních perníčků, výroba vánočních ozdob, vánoční výzdoba – ŠD, ZŠ, OÚ
- výroba drobných dárek, výroba vánočních dekorací (adventní věnec)
- Ván. zvyky a tradice – koledy spolupráce se školou při nácviku a přípravě vánočních besídek pro veřejnost
- vánoční nocování s vešelou a rozdáváním dárek

Leden:

- Nový rok – co od nás očekávám, jaký byl ten starý, v čem se mohu zlepšit, jak mohu pomoci jiným – pokus o sebehodnocení 1. pololetí šk. roku. Běh, bruslení, letopis
- Zimní sporty – sáňkování, bobování, lyžování – bezpečnost při zimních sportech
- Zima v přírodě – stopy ve sněhu, výtvarné aktivity se zimní tematikou – zpracování symbolů zimy – vločky, rampouchy, větvě stromů

Únor:

Nejlepší sněhulák – soutěž

Masopust – výroba karnevalových masek – maskarní bál spolu s MŠ

Březen:

Přichází jaro – den se prodlužuje, příroda se probouzí, první známky jara v přírodě – jarní květiny.

Moje nejmilejší knížka, nejmilejší hrdina – co se mi na ní/něm líbí,

- co mi dává radost, oblíbený autor, ilustrátor, vlastní ilustrace oblíbené knížky nebo příběhu.
- Jak správně mluvit a neudělat si uzle na jazyku – soutěž v jazykolamech.
- Postupná obnova zimní výzdoby – jarní květiny
- návštěva knihovny

Duben:

Velikonoce – velikonoční výzdoba, zdobení kraslic, velikonoční tradice

Duben - měsíc ptáček – ptáci se k nám vrací – pozorování změn v přírodě.

22. duben – Den Země – prostředí, ve kterém žijeme,

- vycházky zaměřené na sledování vlivu člověka na krajinu kolem nás,
- jak můžeme Zemi pomoci. Recyklování – výroba z netradičních nebo recyklovaných a recyklovatelných materiálů

Květen:

Den matek – co dává maminkám radost – výroba dárku, výroba plakátů, nácvik na besídku. Vztahy v rodině.

Živí zvířata mají své rodiny – zvířata a jejich mláďata – péče a starostlivost o domácí zvířata.

Máji zvířecí mazlíček – výtvarné práce s touto tematikou

Konec na kole – bezpečnost na silnici, povinná výbava kola,

- Pravidla silničního provozu při jízdě na kole. Jízda zručnosti.
- Zásady první pomoci, tísňová telefonní čísla.

červen :

- Den dítí – zábavné odpoledne
- Všechno kvete – poznávání druhů rostlin, léčivky, jedovaté rostliny. Pokus o herbář.
- Školní výlet – co se mi líbilo – výtv. činnosti
- Zahradní slavnost
- Třídíme se na prázdniny - bezpečnost při koupání, opatrnost v kontaktu s neznámými lidmi.

Do programu mohou být zařazeny i další témata a činnosti, které se vyskytnou v průběhu roku – např. zapojení do výtvarných, sportovních aj. soutěží, návštěva divadla apod.

Při naplňování uvedeného programového zaměření se budou do výchovně vzdělávacích činností promítat průběžně i následující **obecné cíle**:

- Vytváření kladného vztahu k místu, ve kterém žijí, k ochraně všeho živého, životního prostředí a kulturních a historických památek
- Vytváření zdravého životního stylu, smysluplného trávení volného času, ochrana před zneužíváním návykových látek,
- Bránit projevům násilí, ponižování, učít se respektovat názor a právo druhých, nést odpovědnost za svá rozhodnutí a činy, chovat se obezřetně při setkání s neznámými lidmi, vyjádřit nesouhlas v situacích, které to vyžadují (ohrožujících zdraví apod.), požádat o pomoc
- Pečovat o estetický vzhled vlastní i okolního prostředí. Výsledky výtv. a pracovních činností prezentovat veřejnosti
- Vážít si výsledků lidské práce, bojovat proti vandalizmu
- Vnovat zvýšenou pozornost dětem ze znevýhodněného socio-kulturního prostředí, dětem s oslabeným rodinným zázemím, dětem se zdravotním postižením
- Dbát na pravidla slušného chování v různých situacích – stolování, jednání s dospělými, na společenských akcích
- Dodržovat a upevňovat základní hygienická pravidla a návyky podporovat sebeobslužné návyky.

Dodatek .1

Ochrana osobních údaj ve škole (pedagog, žák)

Pedagogičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci školy mají povinnost ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje dětí, žáků a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí a žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení, s nimiž přišli do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyazovat a dále nezpracovávat.

Právo dětí a zákonných zástupců dítěte na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést osobní námitku proti zpracování osobních údajů se řídí Směrnicí ředitelky školy k ochraně osobních údajů.

Zpracování osobních údajů dítěte za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců dítěte.

Poizování zvukových a obrazových záznamů osob (pedagog, dítě) bez jejich výslovného svolení je v rozporu s občanským zákoníkem (§ 84 a § 85 zákona č. 89/2012 Sb.).